

**Акт проверки организации питания в
МАОУ «СОШ 76» с участием родительской общественности**

Дата проверки 24.12.2021г.

| № | Позиции | Отметка по итогам проверки |
|----|--|----------------------------|
| 1 | Ежедневное ведение бракеражного журнала пищевых продуктов и продовольственного сырья | <i>ведется</i> |
| 2 | Наличие в обеденном зале согласованного руководителем образовательного учреждения меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий | <i>соответствует</i> |
| 3 | Соответствие предлагаемых комплексов опубликованному и вывешенному меню | <i>соответствует</i> |
| 4 | Наличие стенда по организации питания (данные об организаторе питания, информация о вышестоящих организациях, график питания, список работников пищеблока, состав бракеражной комиссии и т.д.) | <i>есть</i> |
| 5 | Наличие промаркированных подносов для чистой и использованной посуды | <i>есть</i> |
| 6 | Столовая обеспечена фаянсовой, фарфоровой или стеклянной столовой посудой без сколов и трещин | <i>обеспечена</i> |
| 7 | В рационе отсутствуют продукты, запрещенные в детском питании: карамель, газированные напитки, непакетированные соки, салаты с майонезом, кондитерские изделия с кремом | <i>отсутствуют</i> |
| 8 | Организация обслуживания, наличие и состояние санитарной одежды персонала столовой | <i>есть</i> |
| 9 | Обеденный зал (эстетическое оформление, сервировка столов.) | <i>есть</i> |
| 10 | Кухня и обеденный зал содержатся в порядке и в чистоте | <i>да</i> |
| 11 | Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии | <i>да</i> |
| | | |
| | | |

Члены комиссии:

Представитель администрации школы

Назарова Д.С.

(И)

Ответственный за организацию питания

Мухомина С.А.

Сит

Педагог

Степанов С.М.

Сит

Представители родительской общественности

Талочкова О.И.

Талоч

Юншапов Е.А.

Юн

Кесенова А.С.

Кес

Шенурова С.С.

Шен